Demande de subvention 2022-23 pour les associations d’étudiant·es EPFL

Formulaire à remplir et à envoyer à [associations@epfl.ch](mailto:associations@epfl.ch)

**Délai : 7 novembre 2022**

*NB : Aucune demande ne sera traitée sans l’ensemble des réponses et annexes*

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’association | Unipoly |
| Personne(s) de contact | Clara Tavernier  Sylvain Sénéclauze  Théodore Savary |
| Adresse e-mail président·e | presidence@unipoly.ch |
| Adresse(s) e-mail de l’association | comite@unipoly.ch |
| Numéro(s) de téléphone | Clara Tavernier +33 6 52 91 89 22 |
| Date de la dernière Assemblée Générale | 14 octobre 2022 |
| Nom de la manifestation/du projet à financer | Repair Cafés de Fix N’Replace |
| Description sommaire de la manifestation/ du projet | Une série d’événements de réparation et d’échange d’objets de type “Repair Café” sur le campus UNIL/EPFL |
| Date de la manifestation | Mensuellement pendant les mois de cours (6 évènements dans l’année) |
| Budget de la manifestation / projet | 1’600.- |
| Budget global de l’association | 45'698.- |
| Montant de la demande de subvention à l’EPFL | 1'600.- |
| Montant des autres subventions demandées (AGEPoly, section, laboratoire, autres – à préciser) : ………………………………….. | 0.- |
| Montant du sponsoring estimé hors de l’EPFL | 0.- |
| **Annexes à joindre :**   * **Description du projet / événement** (3 pages au maximum) * Selon modèle transmis : * **Budget 2022 du projet / Budget 2021 du projet (pour comparatif)** * **Budget global 2022 de l’association & compte de Profits et Pertes 2021 de l’association** * **Comptes Bilan** **2021 & estimation Bilan 2022** * **Rapport d’activité** de l’année précédente * **Dossier de sponsoring et liste des prospects** |  |